Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Среднерусский институт управления - филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор Среднерусского института
управления – филиала РАНХиГС
Меркулов П.А.

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=г.пгт. Орел, T=Директор Института-филиала на основании ДОВЕРЕННОСТИ, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", OU="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", CN=ИНН=ЮЛ012116009, ИНН=ЮЛ012116009, E=kf@ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Юрист для бизнеса, власти и обеспечения прав человека

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ,

Б2.В.01.02(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»
форма обучения: очная, заочная
год набора: 2025

Орел – 2024 г.

Автор-составитель:

кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры «Конституционное, административное и уголовное право» Малявкина Н.В.

И.о. заведующего кафедрой «Конституционное, административное и уголовное право», кандидат юридических наук, доцент Н.В. Малявкина

Б2.В.01.02(П) Научно-исследовательская работа
кафедры «Конституционное, административное и уголовное право».
Протокол № 1 от 28.08.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, типы практики и способы ее проведения…….3
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатам освоения программы…….3
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы……15
4. Содержание практики……15
5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……16
6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике…….16
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»……...18
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…….18

1. Вид, типы практики и способы ее проведения

Научно-исследовательская работа является видом производственной практики и обязательным видом научно-исследовательской деятельности, предназначена для магистрантов по направлению подготовки 40.04.01 магистерская программа «Юрист для бизнеса, власти и обеспечения прав человека» Среднерусского институту управления – филиала РАНХиГС.

Вид практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – в учреждениях и организациях.

Форма отчетности по практике – письменный отчет, согласованный с научным руководителем и руководителем практики от организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Практика Б2.В.01.02(П) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Наименование компонента (этапа) освоения компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор достижения компонента компетенции/компетенции
УК ОС-1	Способность применять критический анализ и системный подход для решения профессиональных задач	УК ОС-1.1	Способен критически анализировать информацию для решения профессиональных задач	– выбор необходимого источника информации; – определение достоверности, объективности и достаточности информации; – определение актуальности и новизны информации; – определение пробелов в информации, необходимой для решения профессиональной задачи и проектирование алгоритма их устранений; – обоснование логической связи между фактами и гипотезами.
		УК ОС-1.2.	Способен применять системный подход для решения профессиональн	– определение методологии решения профессиональной задачи; – формулирование непротиворечивых тезисов, выражающих позицию;

			ых задач:	– обоснование собственной гражданской и мировоззренческой позиции – обоснование соответствия предлагаемого решения профессиональной задаче – формирование модели представления результатов и проверка их эффективности.
УК ОС-2	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.1.	Способность применять проектный подход при решении профессиональных задач	– определение круга задач в рамках поставленной цели и связи между ними, планирование результатов; – определение ресурсных параметров проекта, в том числе с учетом их заменяемости, факторов его эффективности и рисков реализации; – оценка, сравнение и анализ информации и использование ее для практического решения профессиональных задач; – соблюдение алгоритма разработки проекта и организации его реализации. – проектирование решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков; – оценка предложенных способов решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; – решение конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.
УК ОС-3	Способность критически оценивать и переосмыслять накопленный опыт в	УК ОС-3.1.	Способность критически оценивать и переосмыслять накопленный опыт в	– анализ и систематизация накопленного опыта с учетом новых условий учебно-

	собственной учебно-профессиональной и профессиональной деятельности		собственной учебно-профессиональной деятельности	профессиональной деятельности; – выявление проблем в учебно-профессиональной деятельности, требующих постановки задач, учитывающих особенности процесса обучения и воспитания в современной высшей школе; – формулирование выводов, выражающих оценку накопленного учебно-профессионального опыта и открытость к восприятию новых педагогических практик (технологий).
		УК ОС-3.2	Способность критически оценивать и переосмыслять накопленный опыт в собственной профессиональной деятельности:	проектирование целей и содержания профессиональной деятельности; – планирование и реализация необходимых действий, обеспечивающих профессиональный, личностный и карьерный рост, в том числе на основе сотрудничества в рамках волонтерской деятельности; – определение круга задач, требующих непрерывного совершенствования педагогического мастерства. –
УК ОС-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	УК ОС-4.1	Способность осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке в различных сферах правотворчества и правоприменения	– осуществление коммуникации на русском языке с соблюдением норм профессиональной речи юриста; – проведение публичного выступления в соответствии с основными правилами юридической аргументации; – осуществление переписки по проблемам профессиональной деятельности на государственном языке с

				соблюдением норм юридической аргументации; – выражение своей гражданской позиции в различных сферах профессиональной деятельности с использованием средств государственного языка
		УК ОС-4.2.	Способность осуществлять коммуникацию по проблемам юридической деятельности в устной и письменной формах на иностранном(ых) языках	– осуществление коммуникации на иностранном(ых) языках с соблюдением языковых норм, норм научной речи и использованием юридической терминологии; – проведение публичного выступления по проблемам юриспруденции в соответствии с основными правилами жанров научной речи; – осуществление деловой переписки на иностранном(ых) языках с соблюдением норм делового этикета и правил юридической аргументации; – использование необходимого арсенала лексикографических источников, справочников, лингвистического программного обеспечения в процессе построения высказывания на иностранном языке. – выражение своей гражданской позиции в различных сферах профессиональной деятельности с использованием средств иностранного (ых) языка (ов).
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и	ОПК-1.1.	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики	– анализ практики применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, выявление пробелов и коллизий правового регулирования;

	предлагать оптимальные варианты их решения			– критический анализ и правовая квалификация ситуации правоприменительной практики.
		ОПК ОС-1.2.	Способен предлагать оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики	– выработка вариантов решения нестандартной ситуации правоприменительной практики и анализ последствий из реализации; – формулирование правовой позиции; составление и оформление необходимых документов.
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1.	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения	– отбор, анализ и систематизация правовых актов и документов, нуждающихся в исследовании; – определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; – установление законности правовых актов и документов; – оценка законности и обоснованности правовых актов и документов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему законодательству в соответствующей сфере; – использование правовых позиций высших национальных судебных органов и международных судебных инстанций при проведении экспертизы правовых актов и документов.
		ОПК ОС-2.2	Способен самостоятельно проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	– установление судебных процедур (иных правоприменительных процедур) для устранения выявленных юридической экспертизой нарушений;

				– формулирование правовой позиции, составление и оформление необходимых документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.
ОПК-4.	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1	Способен логически правильно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	– использование правил и приемов построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; – построение логически верных, надлежаще обоснованных и понятных для адресатов высказываний устной и письменной речи; – использование юридико-технических правил и приемов построения устной и письменной речи.
		ОПК-4.2: –	Способен аргументировать правовую позицию по делу в состязательных процессах	– определение содержания и анализ правовой позиции по делу, в том числе в состязательном процессе, используя сложившийся юридический тезаурус; – формирование необходимых и достаточных оснований (доводов и аргументов), по которым аргументируемая правовая позиции по делу должна быть принята – устное/письменное формулирование выводов (тезисов) из подобранных аргументов. –
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с	ОПК-7.1	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом	– определение необходимой юридический значимой информации, источников и способов ее получения; – использование информационно-аналитических систем для получения юридический значимой информации;

	учетом требований информационной безопасности		требований информационной безопасности	– цифровое сотрудничество в профессиональной деятельности, соблюдение принципов этики в киберпространстве; – информационная поддержка профессиональной деятельности и профессионального сотрудничества; – соблюдение требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; – подготовка юридических документов посредством цифровых технологий.
ПКо ОС-1	Способность самостоятельно осуществлять правовые научные исследования с использованием современных методологических принципов и приемов	ПКо ОС-1.1	Способен самостоятельно формулировать и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской деятельности	– отбор и систематизация информации об актуальных права и государства, нуждающихся в научном исследовании; – определение направления (цели) научного исследования в области права; – формулирование задач и ожидаемых результатов исследования; – отбор и систематизация источников под рабочую гипотезу исследования; – отбор соответствующих поставленным задачам современных методов и приемов исследования; – разработка концепции научно-квалификационной работы. –

		ПКо ОС-1.2	Способен самостоятельно разрабатывать новые научно обоснованные решения, имеющие значения для развития соответствующей отрасти права	– информационно-библиографическое обеспечение исследования; – апробация результатов научного исследования; – представление и защита результатов исследования.
ПКо ОС-2	Способность осуществлять педагогическую деятельность и разрабатывать учебно-методические материалы	ПКо ОС-2.1		– планирование и организация учебной, учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской работы; – формирование общей стратегии изучения дисциплины; – разработка учебно-методических материалов по дисциплине; – использование современных средств и технологий обучения в высшей школе; – использование образовательных технологий, педагогических методов и методик проведения различных типов занятий в высшей школе; – использование приемов и навыков оценивания результатов образовательной деятельности; – учета, оформление отчетной документации и анализ итогов педагогической деятельности.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)/* профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
Обосновывать собственную гражданскую и	УК ОС-1.1 УК ОС-1.2	*На уровне знаний:* - способы поиска информации и определения ее достоверности и актуальности;

мировоззренческую позицию при решении профессиональных задач		*На уровне умений:* – определять актуальность и новизну информации; – обосновывать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию *На уровне навыков:* – определять пробелы в информации, необходимые для решения профессиональной задачи и проектирования алгоритма их устранений – предлагать решение профессиональных задач – формировать модели представления результатов и проверки их эффективности.
применять проектный подход при решении профессиональных задач	УК ОС-2.1	*На уровне умений:* –определять круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, планировать результаты; – оценивать, сравнивать и анализировать информацию и использовать ее для практического решения профессиональных задач; – соблюдать алгоритм разработки проекта и организации его реализации. *На уровне навыков:* – проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, идентификации и минимизации рисков; – оценивать предложенные способы решения поставленных задач с точки зрения соответствия цели проекта; – решать конкретные задачи проекта заявленного качества за установленное время.
критически оценивать и переосмысливать накопленный опыт в учебно-профессиональной и профессиональной деятельности	УК ОС-3.1 УК ОС-3.2	*На уровне знаний:* - основные методы и способы осуществления комплексных исследований при решении профессиональных задач; *На уровне умений:* - выявлять проблемы в учебно-профессиональной деятельности, требующие постановки задач, учитываемые особенности процесса обучения и воспитания в современной высшей школе; *На уровне навыков:* - планировать и реализовывать необходимые действия, обеспечивающие профессиональный, личностный и карьерный рост, в том числе на основе сотрудничества в рамках волонтерской деятельности.
	УК ОС-4.1	*На уровне знаний:* - нормы профессиональной речи юриста; *На уровне умений:*

		- публично выступать в соответствии с основными правилами юридической аргументации; - выражать свою гражданскую позицию в различных сферах профессиональной деятельности с использованием средств государственного языка; *На уровне навыков:* - осуществлять переписку по вопросам профессиональной деятельности на государственном языке с соблюдением норм юридической аргументации.
оценивать законность правовых актов и документов, выявлять на соответствие исследуемые документы по форме и содержанию в рамках действующего законодательства	ОПК-1.1 ОПК-1.2	*На уровне знаний:* - основные нормативные акты в области защиты прав и свобод человека и гражданина; *На уровне умений:* - применять нормы действующего законодательства с целью анализа возникших нестандартных ситуаций в области защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина; - применять нормы действующего законодательства с целью принятия решений при возникновении нестандартных ситуаций в области защиты прав и свобод человека и гражданина; *На уровне навыков:* - способен предлагать оптимальные варианты решения при анализе нестандартных ситуаций в области защиты прав и свобод граждан.
	ОПК-2.1 ОПК- 2.2	*На уровне знаний:* - степень разработанности темы научно-исследовательской работы, основные правовые средства и методы отбор, анализ и систематизация правовых актов и документов, нуждающихся в исследовании; - определение методов и методик экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи; *На уровне умений:* -установление законности правовых актов и документов; оценка законности и обоснованности правовых актов и документов, выявление соответствия исследуемых документов по форме и содержанию действующему международному и национальному законодательству в соответствующей сфере; *На уровне навыков:* - формулирование правовой позиции, составление и оформление необходимых документов, отражающих результаты экспертной юридической деятельности.

аргументировать правовую позицию	ОПК-4	*На уровне знаний:* – правила и приемы построения логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи; *На уровне умений:* – построить логически верные, надлежаще обоснованные и понятные для адресатов высказывания устной и письменной речи; – устное/письменное формулирование выводов (тезисов) из подобранных аргументов; *На уровне навыков:* – формировать необходимые и достаточные основания (доводы и аргументы), по которым аргументируемая правовая позиции по делу должна быть принята.
применять информационные технологии и использовать правовую позицию для решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7	*На уровне знаний:* - способы получения и источники юридически значимой информации; *На уровне умений:* -использовать информационно-аналитические системы для получения юридически значимой информации; - использование информационно-аналитических систем для получения юридический значимой информации; *На уровне навыков:* - соблюдение требований информационной безопасности при использовании конкретных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; – подготавливать юридические документы посредством использования цифровых технологий.
осуществлять научное исследование, разрабатывая учебно методические материалы	ПКо ОС-1	*На уровне знаний:* – способы отбора и систематизации информации по актуальным вопросам государства в области права, нуждающихся в научном исследовании; *На уровне умений:* – определять направления (цели) научного исследования в области права; – формулировать задачи и ожидаемые результаты исследования; – отбирать и систематизировать источники под рабочую гипотезу исследования; – отбирать соответствующие поставленным задачам современные методы и приемы исследования; *На уровне навыков:* – разрабатывать концепции научно-квалификационной работы.

	ПКо ОС-2	*На уровне знаний:* - осуществлять планирование и организацию учебной, учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской работы *На уровне умений:* - разрабатывать учебно-методические материалы по дисциплине; *На уровне навыков:* – использовать образовательные технологии, педагогических методов и методик проведения различных типов занятий в высшей школе.

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа относится к блоку Б2.В.01.02(П). Прохождение практики обязательно для всех обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция». Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц в количестве 540 академических часов.

На очной форме обучения НИР проводится в 3 семестре 15 з.е. – 540 академических часа:
контактная работа: занятия практического типа – 2 ч.;
самостоятельная работа обучающихся –538 ч.
Срок прохождения практики – 6 недель.
На заочная форма обучения НИР проводится в 4 семестре 9 з.е. – 324 академических часа:
контактная работа: занятия практического типа – 2 ч.;
самостоятельная работа обучающихся – 318 ч.;
контроль-4 часа.
Срок прохождения практики – 10 недель.

Форма контроля – зачет с оценкой.

Место ознакомительной практики в структуре ОП ВО

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» относится к обязательной части практической подготовки. Проводится в 3 семестре на 2 курсе обучения по очной форме обучения и в 4 семестре на 2 курсе по заочной форме обучения. В целях проведения научно-исследовательской работы обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: Научно-исследовательский семинар «Проектная юридическая деятельность», Методология правовых исследований.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) НИР	Виды работ
1.	Подготовительный этап	Согласование индивидуального плана научно-исследовательской практики с научным руководителем, участие в установочной конференции, изучение правил вводного инструктажа по охране труда и технике безопасности, вводного инструктажа по пожарной безопасности и правил внутреннего распорядка

2.	Основной этап	Утверждение концепции и темы магистерской диссертации Выбор необходимых методов исследования Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. Сбор теоретического и эмпирического материала. Подготовка теоретической главы диссертации. Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования. Участие в научно-исследовательском семинаре
	Заключительный этап	Научная интерпретация полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление отчёта по практике.

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

В ходе реализации дисциплины (Б2.В.01.02(П) Научно-исследовательская работа) используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	Выборочный контроль выполнения обучающимся научноисследовательской работы
Основной этап	Текущий контроль проводится научным руководителем в течение всего периода проведения исследовательской работы
Заключительный этап	Защита отчёта о выполнении НИР. Проверка индивидуального задания (план, введение к ВКР, библиографический список), защита

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачет с оценкой.

Промежуточная аттестация студентов по научно-исследовательской работе проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов по программам ВО, в соответствии с Учебным планом в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Студенты допускаются к зачету в случае выполнения ими основных пунктов индивидуального плана научно-исследовательской работы: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных данным планом, при участии научного руководителя.

Требования к оформлению отчета по практике Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

Основная часть отчета должна содержать теоретическую главу магистерской диссертации, с указанием сносок и библиографического списка, состоящего из нормативно-правовых актов, учебников и учебных пособий, научных статей, использованных в ходе выполнения индивидуального задания.

Также к отчёту прилагается индивидуальный план практики, подписанный руководителем практики и научным руководителем.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачет с оценкой.

Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания	Средства оценивания

Зачтено (Отлично)	В процессе собеседования по материалам НИР обучающийся подтвердил осваиваемые компетенции, индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчетные документы подготовлены в соответствии с требованиями. Представлено подтверждение научных публикаций и участия в научно-практических мероприятиях.	Устный опрос
Зачтено (Хорошо)	Обучающийся обладает в целом высоким уровнем освоения компетенций, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, однако отмечаются отдельные недостатки содержания и оформления отчетных документов. Представлено подтверждение научных публикаций и участия в научно-практических мероприятиях.	Устный опрос
Зачтено (Удовлетворительно)	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, отмечаются недостатки содержания и оформления отчетных документов. Не представлено подтверждение научных публикаций и участия в научно-практических мероприятиях.	Устный опрос
Не зачтено (Неудовлетворительно)	Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, отмечаются существенные недостатки содержания и оформления отчетных документов либо отчетные документы не представлены. Не представлено подтверждение научных публикаций и участия в научно-практических мероприятиях.	Устный опрос

Типовые вопросы для защиты отчета по научно-исследовательской работе:

1. Раскройте основы написание научной статьи.
2. Назовите базовые принципы работа над научной статьей, научным докладом.
3. Охарактеризуйте принципы поиска научной информации для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).
4. Определите элементы формальной логики в научной работе.

5. Раскройте основы написание и оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

6. Дайте характеристику структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

7. Раскройте понятийный аппарат стиля и языка научной работы.

8. Определите научный аппарат выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

9. Охарактеризуйте основы понятия «библиографическая ссылка».

10. Назовите контрольные элементы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

11. Охарактеризуйте процедуру рассмотрения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) диссертации на кафедре.

12. Определите основы подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) к защите.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1. Основная литература:

1. Горовая, В. И. Научно-исследовательская работа : учебник для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567697

7.2. Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru Президент Российской Федерации
2. www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации
3. http://www.gov.ru/main/page7.html Федеральное собрание РФ
4. http://www.duma.gov.ru/ Государственная Дума ФС РФ 5. www.vsrf.ru Верховный Суд Российской Федерации
6. www.ksrf.ru Конституционный Суд Российской Федерации
7. http://www.cikrf.ru Центральная избирательная комиссия РФ

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска,
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютер, доска.

Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) /Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, проекционное оборудование, компьютеры, доска.
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobe reader – Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
Yandex Браузер	Браузер. Свободная лицензия
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro Windows 10 Pro	Операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus 2007 Office Professional Plus 2010 Office Standard 2007 Office Standard 2010 Office Standard 2013	Пакет офисных приложений. Лицензированная версия
СПС Консультант Плюс	Справочно-правовая система. Лицензированная версия